



# СИЛАБУС

## НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### «СОЦІАЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ В УПРАВЛІННІ»

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Рівень вищої освіти                                                  | Другий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Статус дисципліни                                                    | Вибіркова компонента                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Курс та семестр, на якому викладається дисципліна (очна/заочна)      | 1 курс                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Обсяг дисципліни, семестровий контроль                               | Кредитів – 3. Загальна кількість годин – 90 годин, з них: лекційні - 16 год., практичні – 16 год., самостійна робота – 58 год.<br>Залік                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Мова викладання                                                      | Українська                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Кафедра, що забезпечує викладання                                    | Соціологія                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Інформація про викладача, що проводить лекційні та практичні заняття | Богомаз Костянтин Юхимович,<br>завідувач кафедри соціології, д.і.н., професор<br>e-mail: socis@i.us<br>Сторінка викладача на інформаційному порталі ДДТУ:<br><a href="http://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/autor.php?id_prep=180&amp;id_dep=15">http://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/autor.php?id_prep=180&amp;id_dep=15</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Мета навчальної дисципліни                                           | <b>Метою</b> вивчення курсу «Соціальні комунікації в управлінні» є отримання теоретичних знань і практичних навичок в галузі управлінських комунікацій; вивчення засад соціальної комунікації, засвоєння соціокомунікативного категоріального апарату, загальних закономірностей, форм і різновидів соціальних комунікацій в управлінському процесі. Опанування дисципліни сприятиме досягненню конструктивного результату при діловій взаємодії та забезпечення розвитку комунікативної компетентності фахівця шляхом зваженого аналізу ділових ситуацій і ефективного впливу на них в умовах інформаційного суспільства. |
| Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності) | Здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології<br>Здатність комунікувати із колегами усно і письмово державною та англійською мовами щодо наукових досягнень та результатів досліджень в області фізики та/або астрономії<br>Здатність розробляти наукові та прикладні проекти, керувати ними і оцінювати їх на основі фактів<br>Здатність організовувати освітній процес та проводити практичні і лабораторні заняття з фізичних та/або астрономічних навчальних дисциплін в закладах вищої освіти                                                                                                     |
| Чому можна навчитися (програмні результати навчання)                 | Застосовувати сучасні теорії наукового менеджменту та ділового адміністрування для організації наукових та прикладних досліджень<br>Обирати ефективні методи та інформаційні технології та застосовувати їх для здійснення досліджень та/або інновацій<br>Розробляти та викладати фахові дисципліни в закладах вищої, фахової передвищої, професійної (професійно-технічної), загальної середньої та позашкільної освіти, застосовувати сучасні освітні технології та методики, здійснювати необхідну консультативні та методичну підтримку здобувачів освіти                                                              |
| Політика навчальної дисципліни                                       | <b>1. Відвідування занять.</b><br>Для здобувачів вищої освіти (ЗВО) очної форми навчання відвідування занять є обов'язковим. Відсутність ЗВО на заняттях передбачає самостійне опрацювання матеріалу та не звільняє здобувача від виконання завдання самостійної підготовки або завдання поточного та підсумкового контролю. За об'єктивних причин (хвороба, академічна мобільність) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням з деканом                                                                                                                                                                     |

факультету.

## **2. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти**

**Поточний контроль** здійснюється під час лекцій, практичних та індивідуально-консультативних занять з метою перевірки рівня засвоєння теоретичних знань та практичних вмінь ЗВО і може проводитись у формі: письмового або усного контролю, як під час навчальних занять, так і самостійної роботи (розподіл балів за різними видами діяльності наведено у РП).

ЗВО, які за результатами поточного контролю отримали менше 60 балів не допускаються до участі у рейтингу на отримання стипендії за результатами семестрового контролю

**Підсумковий (семестровий) контроль** проводиться у відповідності до графіка освітнього процесу та розкладу екзаменаційної сесії, затверджених у встановленому порядку.

Підсумкова атестація не є обов'язковою для здобувачів вищої освіти, які упродовж навчального семестру за результатами поточного тестування та самостійної роботи набрали суму балів від 60 до 100. Виконання практичної складової (практичні та лабораторні заняття) є обов'язковою умовою для отримання підсумкової оцінки.

Підсумкову атестацію складають здобувачі вищої освіти, які за результатами поточного контролю набрали від 35 до 59 балів або мають бажання підвищити свій рейтинг навчання. Кількість балів, набрана при складанні підсумкової атестації не може бути меншою ніж кількість балів, набрана під час поточної атестації.

### **.2. Політика щодо академічної доброчесності.**

Академічна доброчесність ЗВО є важливою умовою для досягнення ПРН з дисципліни і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролю. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про академічні доброчесність у ДДТУ». У разі порушення ЗВО академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

### **3. Політика щодо перескладання контрольних заходів.**

Перескладання іспиту чи заліку відбувається із дозволу декана факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

**4. Політика щодо оскарження оцінювання.** Якщо ЗВО не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену НПП оцінку у встановленому порядку. Порядок повторного проходження ЗВО контрольних заходів урегульовані процедурами Положення про організацію освітнього процесу у ДДТУ та Положенням про порядок та умови розгляду звернень та скарг ЗВО ДДТУ.

### **5. Перезарахування та визнання результатів навчання з освітньої компоненти**

Перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни можливе в наступних випадках:

- участь здобувача у програмі академічної мобільності (навчання в інших ЗВО України або за кордоном) відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Дніпровського державного технічного університету;
- участь у програмах здобуття неформальної освіти відповідно до

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p>Положення про неформальну та/або інформальну освіту і порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Дніпровському державному технічному університеті.</p> <p>Загальний обсяг освітніх компонент (як обов'язкових, так і вибіркових) освітньої програми, що зараховуються здобувачу вищої освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми (Наказ МОН України від 08.02.2022 р. №130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»).</p> <p>Скористатися такою можливістю здобувачі вищої освіти можуть в тому випадку, якщо вони мають:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сертифікат щодо проходження дистанційного чи онлайн курсу з тематикою навчальної дисципліни;</li> <li>- сертифікат, який підтверджує його участь у науково-практичних і наукових конференціях за тематикою дисципліни;</li> <li>- публікацію статті у науковому журналі за тематикою навчальної дисципліни.</li> </ul> <p>Перезарахування та визнання результатів навчання може стосуватися всієї навчальної дисципліни, окремих тем навчальної дисципліни або частини теми, конкретних видів навчального процесу (семінарські/практичні/лабораторна заняття тощо).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участь здобувача у програмі академічної мобільності (навчання в інших ЗВО України або за кордоном) відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Дніпровського державного технічного університету;</li> <li>- участь у програмах здобуття неформальної освіти відповідно до Положення про неформальну та/або інформальну освіту і порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Дніпровському державному технічному університеті.</li> </ul> <p>Загальний обсяг освітніх компонент (як обов'язкових, так і вибіркових) освітньої програми, що зараховуються здобувачу вищої освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми (Наказ МОН України від 08.02.2022 р. №130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»).</p> <p>Скористатися такою можливістю здобувачі вищої освіти можуть в тому випадку, якщо вони мають:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сертифікат щодо проходження дистанційного чи онлайн курсу з тематикою навчальної дисципліни;</li> <li>- сертифікат, який підтверджує його участь у науково-практичних і наукових конференціях за тематикою дисципліни;</li> <li>- публікацію статті у науковому журналі за тематикою навчальної дисципліни.</li> </ul> <p>Перезарахування та визнання результатів навчання може стосуватися всієї навчальної дисципліни, окремих тем навчальної дисципліни або частини теми, конкретних видів навчального процесу (семінарські/практичні/лабораторна заняття тощо).</p> |
| Додаткова інформація | <p>Більш детальна інформація щодо даної дисципліни (теми лекційних, практичних, лабораторних занять, самостійної роботи, шкала оцінювання, перелік основної та додаткової літератури і т.п.) наведена у робочій програмі дисципліни, яку можна знайти на інформаційному порталі Дніпровського державного технічного університету</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Викладач

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'K Bohomaz', with a stylized flourish at the end.

Костянтин БОГОМАЗ