

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Дніпровський державний технічний університет

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

освітня кваліфікація: бакалавр обліку і оподаткування



ЗАТВЕРДЖЕНО
зі змінами і доповненнями
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ДДТУ
Голова вченої ради
О.М. Коробочка/
(протокол № 8 від 24.06. 2021 р.)

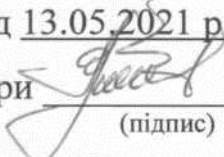
Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2021 р.
Ректор О.М. Коробочка/
(наказ №334 від 24.06.2021 р.)

Кам'янське, 2021 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

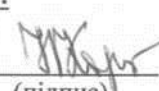
Кафедра Фінансів та обліку

Протокол №5 від 13.05.2021 р.

Завідувач кафедри  О.В. Будько
(підпис)

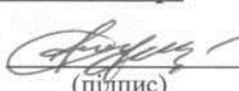
Вчена рада факультету менеджменту, економіки, соціології та філології

Протокол №5 від 13.05.2021 р.

Декан факультету МЕСФ  Н.А. Караван
(підпис)

Науково-методична рада ДДТУ

Протокол №6 від 23.06.2021 р.

Голова НМР ДДТУ  В.М. Гуляєв
(підпис)

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» складена відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ МОН від 19.11.2018 р., № 1260) і введена в дію з 01.09.2021 р. (наказ по ДДТУ від 24 червня 2021 р. № 334)

Внесена: кафедрою фінансів та обліку ДДТУ

Гарант освітньої програми:

Кемарська Л.Г. – к.е.н., доцент, доцент кафедри фінансів та обліку

Розробники програми:

1. Бudyко О.В. – д.е.н., професор, завідувач кафедри фінансів та обліку;
2. Хмелюк А.В. – к.е.н., доцент, доцент кафедри фінансів та обліку.

Зовнішні рецензенти освітньо-професійної програми:

1. Бондар О.Л. – головний бухгалтер ПАТ «ДніпроАзот»
2. Хомяченко І.В. – керуюча відділенням АТ «КРЕДІ АГРІГОЛЬ БАНК»
3. Мелешко Ю.Г. – головний бухгалтер ТОВ «НПО Днеправтоматика»

Термін перегляду ОПП: 1 раз на рік

Актуалізовано:

Термін перегляду	Внесені зміни
2016-2017 н.р.	1. перейменування міста (Постанова Верховної ради України від 19.05.2016 р, №1377-МПП.) 2. Перейменування університету (Наказ МОН України від 07.10.2016 р., № 1209) Ухвалено: кафедрою фінансів та обліку від 10.05.2017 р., протокол № 5 Затверджено: Вченою радою ДДТУ від 25.05.2017 р., протокол №5 та наказом по університету від 25.05.2017 р., № 341
2017-2018 н.р.	Оновлено цілі ОПП відповідно до місії ЗВО, конкретизовано області професійної діяльності випускників. Внесено зміни до ОПП та відповідні зміни навчальних планів, пов'язані зі зміною переліків обов'язкових та вибіркових компонент. Переведено з переліку вибіркових компонент «Іноземна мова», «Маркетинг», «Політологія» до складу обов'язкових компонент. Освітня компонента «Правознавство» переведена до переліку вибіркових компонент. Виключено зі складу освітніх компонент «Діловодство і стандарти бухгалтерського обліку», «Державний екзамєн». Ухвалено: кафедрою фінансів та обліку, від 24.05.2018 р., протокол № 5 Затверджено: Вченою радою ДДТУ від 21.06.2018 р., протокол №6 та наказом по університету від 21.06.2018 р., № 389
2018-2019 н.р.	1.Приведено ОПП у відповідність до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (наказ МОН від 19.11.2018 р. № 1260). Затверджено: Вченою радою ДДТУ від 22.11.2018 р., протокол №11 та наказом по університету від 22.11.2018 р., № 749 Ухвалено: кафедрою фінансів та обліку від 30.08.2019 р., протокол № 8 Затверджено: Вченою радою ДДТУ від 30.08.2019 р., протокол №7 та наказом по університету від 30.08.2019 р., № 541
2019-2020 н.р.	Внесено зміни у перелік освітніх компонентів ОПП та навчальних планів, пов'язаних зі зміною переліків обов'язкових та вибіркових компонент. Переведено з переліку вибіркових компонент «Професійна підготовка економіста» до складу обов'язкових компонент. Освітні компоненти «Облік у бюджетних установах», «Психологія» переведені зі складу обов'язкових компонент до переліку вибіркових компонент.

	Ухвалено: кафедрою фінансів та обліку від 02.06.2020 р., протокол № 8 Затверджено: Вченою радою ДДТУ від 30.06.2020 р., протокол №4 та наказом по університету від 30. 06.2020 р., № 307
2020-2021 н.р.	Конкретизовано предметну область освітньо-професійної програми (цілі навчання відповідно до мети ОПП) Ухвалено: кафедрою фінансів та обліку від 13.05.2021 р., протокол № 5 Затверджено: Вченою радою ДДТУ від 24.06.2021 р., протокол №8 та наказом по університету від 24. 06.2021 р., № 334

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Дніпровський державний технічний університет, факультет менеджменту, економіки, соціології та філології кафедра фінансів та обліку
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень
Освітня кваліфікація	Бакалавр обліку і оподаткування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 071 «Облік і оподаткування» Освітня програма – «Облік і оподаткування»
Тип диплому	Диплом бакалавра, одиничний
Обсяг освітньої програми у ЄКТС	Обсяг освітньо-професійної програми – 240 кредитів ЄКТС. Термін навчання – 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД 0491653, відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 20 грудня 2016 р., протокол № 123 (Наказ МОН України від 19.12.2016 № 1565) Строк дії сертифіката до 1 липня 2026 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LL – 6 рівень
Передумови	Для здобуття освітнього рівня «бакалавр» можуть вступати особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого бакалавра.
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 01 липня 2026 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.dstu.dp.ua

2 – Мета освітньої програми	
Надати освіту в області обліку і оподаткування із широким доступом до працевлаштування, підготувати студентів із особливим інтересом до певних областей обліку і оподаткування для подальшого навчання. Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей в галузі обліку та оподаткування, що направлені на здобуття студентом економічних знань обліково-податкового напрямку.	
3- Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань - 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма базується на загальновизнаних положеннях та результатах сучасних наукових досліджень у сфері обліку, економічного аналізу, аудиту та оподаткування, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра. Забезпечує здатність вирішувати завдання обліково-інформаційного забезпечення управлінського процесу, застосовувати управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі, аудиті, оподаткуванні
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна програма: облік і оподаткування. Акцент робиться на здобутті знань обліку і оподаткування, який передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання: бакалаврські професійні програми. Програма орієнтується на сучасні професійні досягнення в галузі економічних дисциплін, враховує специфіку роботи бухгалтерської служби (обліково-фінансової служби) суб'єктів господарювання, орієнтує на актуальні напрямки, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар'єру, передбачає поглиблене вивчення програмних продуктів (пакетів прикладних програм) з інформаційних технологій в обліку.
Особливості програми	Програма орієнтована на підготовку фахівців, здатних на здобуття фундаментальних теоретичних знань з обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу. Отримання фундаментальних теоретичних знань поєднується з поглибленою практичною підготовкою. Програма передбачає обов'язкове проходження практичної підготовки на підприємстві тривалістю не менше 4 тижнів. Формує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й вирішувати завдання якісного інформаційного забезпечення управління підприємствами різних галузей економіки.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми
	3119 Технік з планування Технік з обліку
	3152 Ревізор з виробничо-технічних і економічних питань
	3411 Фахівець з управління активами Фахівець з фінансово-економічної безпеки
	3417 Оцінювач (експертна оцінка майна)

	3419	Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей Інспектор торговельний Інспектор-товарознавець Організатор з постачання Організатор із збуту Товарознавець
	3422	Агент з митного оформлення вантажів та товарів
	3429	Агент податковий Ревізор комерційний
	3433	Асистент бухгалтера-експерта Бухгалтер Касир-експерт
	3434	Асистент економіста-статистика
	3435.1	Організатор діловодства
	3435.2	Організатор діловодства (види економічної діяльності)
	3436.1	Помічник керівника підприємства (установи, організації)
	3436.2	Помічник керівника виробничого підрозділу Помічник керівника іншого основного підрозділу
	3436.3	Помічник керівника малого підприємства без апарату управління
	3439	Інспектор Інспектор з інвентаризації Інспектор-ревізор, ревізор
	3340	Викладач-стажист Інструктор виробничого навчання
	3441	Інспектор митний
	3442	Державний податковий інспектор Інспектор з контролю за цінами Ревізор-інспектор податковий
Подальше навчання	Бакалавр з обліку і оподаткування може продовжити навчання за освітньо-професійними (освітньо-науковими) програмами другого(магістерського) рівня вищої освіти.	

5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, індивідуально-творчий підхід, навчання через практики. Викладання організовано у формі лекцій, семінарських та практичних занять, підготовки курсових робіт, самостійної роботи на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультацій із викладачами, підготовки наукових тез та статей, індивідуальних науково-дослідницьких завдань, розв'язування ситуаційних проблем, тренінгів, кейсів.
Оцінювання	Накопичувальна бально-рейтингова система, яка враховує результати оцінювання усіх видів аудиторної та позааудиторної навчальної та наукової діяльності: письмові та усні екзамени, усні презентації за результатами виконання індивідуальних завдань, курсових робіт, проходження практик, поточний контроль, захист

	кваліфікаційної роботи
6 –Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК03. Здатність працювати в команді. ЗК04.Здатність працювати автономно. ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя
Спеціальні (фахові) компетентності	СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в

	фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості. СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування. СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
7 – Програмні результати навчання	
	ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

	ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах. ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації. ПР09. Ідентифіковувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств. ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури. ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності. ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування. ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії. ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві. ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності. ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття. ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві. ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища. ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
--	--

	ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
8 –Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Розробники програми: доктор наук та два кандидати наук, доценти, всі штатні співробітники ДДТУ, здобувачі вищої освіти. До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/ або вченими званнями, мають стаж науково-педагогічної діяльності понад п'ять років та рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів (п. 38 Ліцензійних умов, затв. Постановою КМУ від 30.12.2015 р. №1187 зі змінами, внесених Постановою КМУ від 24.03.2021 р. №365) З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування. 100% професорсько-викладацького складу, задіяного до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені/вчені звання за спеціальністю. У процесі організації освітнього процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи у сфері обліку і оподаткування.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні корпуси ДДТУ, спеціалізовані навчальні та комп'ютерні класи, точки харчування, мультимедійне обладнання, 2 гуртожитки, 3 спортивні зали, 9 спортивних майданчиків, 2 футбольних поля, стадіон «Буревісник», спортивно-оздоровчий табір на р. Оріль, студентський клуб «Полум'яні зорі», медичний центр. Використання інструментів сучасного програмного забезпечення та інформаційних технологій при викладанні фахових дисциплін для підвищення ефективності роботи майбутніх фахівців (Merega, PowerPoint, MEDoc IS, Excel, Project Expert та ін.)
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний сайт ДДТУ: http://www.dstu.dp.ua; інформаційний портал: http://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/; необмежений доступ до мережі Інтернет та системи дистанційного навчання (інформаційна платформа ДДТУ).

	Зв'язок з викладачем (https://www.dstu.dp.ua/uni/index.html#student); бібліотека, читальні зали тощо. Доступ до міжнародних наукометричних баз даних (Scopus, Web of Scince, Springer, Scince Direct). Кожна дисципліна навчального плану забезпечена робочою програмою, комплексом навчально-методичного забезпечення. Для проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти розроблені програми практичної підготовки та робочі програми практик. Забезпеченість здобувачів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану складає 100%.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у вітчизняних закладах вищої освіти та наукових установах та зарубіжжя
Міжнародна кредитна мобільність	Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами. Можливість перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС), зокрема шляхом порівняння змісту освітніх програм
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком за умови володіння українською мовою

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
1. Цикл загальної підготовки			
ОЗП 1.1	Історія та культура України	5	екзамен
ОЗП 1.2	Українська мова	3	екзамен
ОЗП 1.3	Філософія	4	екзамен
ОЗП 1.4	Політична економія	4	екзамен
ОЗП 1.5	Історія економіки та економічної думки	3	залік
ОЗП 1.6	Макроекономіка	4	екзамен
ОЗП 1.7	Вища та прикладна математика	4	екзамен
ОЗП 1.8	Інформаційні системи і технології	4	екзамен
ОЗП 1.9	Теорія ймовірностей та математична статистика	3	залік
ОЗП 1.10	Статистика	5	екзамен
ОЗП 1.11	Право	3	залік
ОЗП 1.12	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	екзамен
ОЗП 1.13	Іноземна мова	6	залік, екзамен
ОЗП 1.14	Менеджмент	3	залік
ОЗП 1.15	*Фізичне виховання (позакредитна дисципліна)		залік
Загальний обсяг ОК загальної підготовки		54	
2.Цикл професійної підготовки			
ОПП 2.1	Фінанси	10	залік, екзамен
ОПП 2.2	Бухгалтерський облік	12	залік, екзамен
ОПП 2.3	Податкова система	6	залік, екзамен
ОПП 2.4	Облік і звітність в оподаткуванні	6	екзамен
ОПП 2.5	Фінансовий облік I	6	екзамен
ОПП 2.6	Фінансовий облік II	6	екзамен
ОПП 2.7	Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті	11	залік, екзамен
ОПП 2.8	Економічний аналіз	11	залік, екзамен
ОПП 2.9	Управлінський облік	6	екзамен
ОПП 2.10	Звітність підприємств	6	екзамен
ОПП 2.11	Аудит	6	екзамен
ОПП 2.12	Внутрішньо-господарський контроль	11	залік, екзамен
ОПП 2.13	Професійна підготовка економіста	8	залік, екзамен
ОПП 2.14	Іноземна мова	3	залік
ОПП 2.15	Виробнича практика	3	диф. залік
ОПП 2.16	Переддипломна практика	6	диф. залік

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОПП 2.17	Кваліфікаційна робота	9	Публічний захист
Загальний обсяг ОК професійної підготовки		126	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Вибіркові компоненти ОП		60	
Здобувач має обрати дисципліни з переліку 1 обсягом		13	
Здобувач має обрати дисципліни з переліку 2 обсягом		47	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2 Структурно-логічна схема ОП

Обов'язкові компоненти

1. Цикл загальної підготовки

	1.1	1.1; 1.2
Історія та культура України	Українська мова	Філософія
1е	4е	3е
$64=32+0+32$	$32=16+16+0$	$48=32+0+16$
1.1	1.2	1.3
		1.4; 1.5
Політична економія	Історія економіки та економічної думки	Макроекономіка
1е	1з	2е
$48=32+16+0$	$32=16+16+0$	$48=32+16+0$
1.4	1.5	1.6
		1.7; 1.8
Вища та прикладна математика	Інформаційні системи і технології	Теорія ймовірностей та математична статистика
1е	1е	2з
$48=32+16+0$	$48=16+32+0$	$32=16+16+0$
1.7	1.8	1.9
1.7; 1.8		1.11
Статистика	Право	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці
2е	1з	7е
$48=16+32+0$	$32=16+0+16$	$32=16+16+0$
1.10	1.11	1.12

Іноземна мова	1.4; 1.6; 1.9; 2.13
13,2е	Менеджмент
64=0+64+0	4з
1.13	32=16+16+0
	1.14

2.Цикл професійної підготовки

1.4; 1.5; 2.13	1.4; 2.13	1.4; 1.6; 2.1; 2.4; 2.13
Фінанси	Бухгалтерський облік	Податкова система
23,3е	23,3е	53,6е
128=64+64+0	128=64+64+0	64=32+32+0
2.1	2.2	2.3
2.2; 2.13	1.4; 2.2; 2.13	1.4; 2.2; 2.4; 2.5; 2.13
Облік і звітність в оподаткуванні	Фінансовий облік I	Фінансовий облік II
4е,4кр	4е	5е,5кр
64=32+32+0	64=32+32+0	64=32+32+0
2.4	2.5	2.6
1.8; 2.2; 2.4; 2.5	1.4; 1.9; 1.10; 2.2	1.4; 1.10; 2.2; 2.5; 2.6; 2.13
Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті	Економічний аналіз	Управлінський облік
53,6е	63,7е,7кр	6е
112=48+64+0	112=64+48+0	64=32+32+0
2.7	2.8	2.9
2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2.6	2.2; 2.4; 2.5; 2.6; 2.7; 2.10	2.2; 2.4; 2.5; 2.6
Звітність підприємств	Аудит	Внутрішньо-господарський контроль
7е	8е,8кр	53,6е
64=32+32+0	66=33+33	112=64+48+0
2.10	2.11	2.12

	1.13	1.14; 2.2; 2.4; 2.5; 2.6; 2.7; 2.12; 2.13
Професійна підготовка економіста	Іноземна мова	Виробнича практика
1з, 2е	8з	6дз
80=32+48+0	33=0+33+0	90
2.13	2.14	2.15
1.12; 1.14; 2.2; 2.4; 2.5; 2.6; 2.7; 2.8; 2.10; 2.11; 2.12; 2.13	1.10; 1.12; 1.14; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2.6; 2.7; 2.8; 2.10; 2.11; 2.12; 2.13	
Переддипломна практика	Кваліфікаційна робота	
8дз		
180	270	
2.16	2.17	

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота бакалавра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена у репозитарії закладу вищої освіти.

4. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості в ДДТУ виступає Закон України «Про вищу освіту» (розділ 5, стаття 16).

За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи якості вищої освіти.

Аналіз процедур та заходів системи внутрішнього забезпечення якості в ДДТУ наводяться у таблиці 4.1.

Таблиця 4.1 – Оцінка системи внутрішнього забезпечення якості в ДДТУ

Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно із Законом України «Про вищу освіту»	Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в ДДТУ
1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	Сформована та діє система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ДДТУ (Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ДДТУ). Розроблені та діють Положення про організацію освітнього процесу ДДТУ, Положення про моніторинг системи внутрішнього забезпечення якості у ДДТУ, Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу ДДТУ, Положення про гаранта освітньої програми у ДДТУ, Положення про проєктні групи освітньої діяльності, робочі групи освітніх програм та групи забезпечення спеціальності у ДДТУ, Положення про стейкхолдерів освітніх програм ДДТУ, тощо
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм та навчальних планів	В університеті постійно здійснюється перегляд освітніх програм згідно з вимогами стандарту. Розроблено та діє Положення про порядок розробки, затвердження, моніторингу та перегляду освітніх програм у ДДТУ. Затверджено із змінами та доповненням Положення про розробку навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійними та освітньо-науковими програмами спеціальностей університету.
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників ЗВО та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ЗВО, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб	Впроваджено механізм оцінювання досягнень здобувачів-претендентів на отримання стипендій (Правила призначення академічних стипендій та Правила призначення соціальних стипендій у ДДТУ), Положення про оцінювання науково-педагогічних працівників ДДТУ, Положення про атестацію наукових працівників ДДТУ. Результати оцінки та рейтингування оприлюднюються на веб-сайті ДДТУ.
4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників	Відбувається на регулярній основі не рідше одного разу на 5 років за очною, дистанційною, дуальною формою та на робочому місці відповідно до Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників у ДДТУ. Ведеться робота над посиленням практичної складової підвищення кваліфікації НПП кафедр

	шляхом проходження стажування на підприємствах, установах, організаціях, участі у міжнародних проектах, грантових програмах, дистанційного навчання за сертифікованими програмами, тренінгах, вебінарах, майстер-класах у режимі відео конференцій.
5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у т.ч. самостійної роботи здобувачів, за кожною ОПП	Забезпечено необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, освітній контент інформаційного порталу веб-сайту ДДТУ http://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/). Реалізуються заходи щодо вдосконалення організації самостійної роботи здобувачів відповідно до Положення про організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти у ДДТУ, в т.ч. через постійний моніторинг, актуалізацію курсів дисциплін, активізацію використання освітнього контенту здобувачами як очної, так і заочної форм навчання.
6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Використовуються автоматизовані інформаційні системи: інформаційний портал ДДТУ, «Абітурієнт», «Відділ кадрів студентський», «Деканат», «Навантаження», «Відділ кадрів», «Контракт», «Кошторис», «Зарплата», «Баланс» та інші. Функціонує та постійно удосконалюється інформаційна система дистанційного взаємообміну студент-викладач.
7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Оприлюднення інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації здійснюється відповідно до Положення про забезпечення доступу до публічної інформації у ДДТУ у засобах масової інформації, у т.ч. газеті університету «Вогонь Прометя», на офіційному веб-сайті університету, інформаційних стендах університету або в інший спосіб
8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками ЗВО та здобувачами, у т. ч. створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату	Дотримання академічної доброчесності здійснюється відповідно до Положення про академічну доброчесність у ДДТУ, Положення про порядок забезпечення дотримання академічної доброчесності науковими, науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти у ДДТУ, Положення про групу сприяння академічній доброчесності у ДДТУ, Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у ДДТУ, Положення про порядок та умови розгляду звернень та скарг здобувачів вищої освіти ДДТУ, Положення про політику попередження і боротьби із сексуальними домаганнями та дискримінацією в ДДТУ, Положення щодо запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у

	ДДТУ. Розроблено Кодекс академічної доброчесності ДДТУ, Етичний кодекс здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ДДТУ, Кодекс корпоративної культури ДДТУ, Методичні рекомендації ДДТУ щодо підтримки принципів академічної доброчесності. Для забезпечення та виявлення академічного плагіату в роботах здобувачів, наукових та науково-методичних роботах використовується програмно-обчислювальний комплекс Strike Plagiarism.
9) інші процедури та заходи	Створено Громадську організацію «Асоціація випускників Дніпровського державного технічного університету», яка зареєстрована в Єдиному реєстрі під № 1469450.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

[illegible]

	Обов'язкові компоненти																
	Фінанси	Бухгалтерський облік	Податкова система	Облік і звітність в оподаткуванні	Фінансовий облік I	Фінансовий облік II	Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті	Економічний аналіз	Управлінський облік	Звітність підприємств	Аудит	Внутрішньо-господарський контроль	Професійна підготовка економіста	Іноземна мова	Виробнича практика	Переддипломна практика	Кваліфікаційна робота
ЗК1													+				
ЗК2								+									
ЗК3																	
ЗК4													+				+
ЗК5																	
ЗК6													+				
ЗК7																	+
ЗК8	+			+					+			+	+		+	+	
ЗК9																	
ЗК10														+			
ЗК11							+		+								
ЗК12																	
ЗК13															+	+	+
ЗК14																	
ЗК15																	
СК01	+																
СК02			+					+									
СК03		+			+	+			+	+					+	+	
СК04			+	+								+					
СК05								+									
СК06							+				+						
СК07											+					+	
СК08					+	+			+		+	+				+	
СК09			+									+				+	
СК10													+				
СК11													+				+

[illegible]

7. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

[illegible]

