

ДОГОВІР № 295/15про проведення практики здобувачів вищої освіти
Дніпровського державного технічного університету«23 січня 2025 р.Місто Кам'янськеМи, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
(повне найменування навчального закладу)(далі – заклад вищої освіти) в особі Першого проректора Солода В Ю.
(посада, прізвище та інішіали)який діє на підставі Статуту університету
(статут або доручення)і, з другої сторони ТОВ «ВТП «Тритон»
(назва підприємства, організації, установи тощо)(надалі – база практики) в особі директора Віктора СОПКО
(посада, прізвище, ім'я)що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Термін практики	
					початок	кінець
1	072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	IV б.д.	Переддипломна	1	17.02.2025	16.03.2025

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та кваліфікаційних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

2. Зав'язує вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а

не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, кваліфікаційних робіт та звітів у встановленому порядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і університету.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р UA 09820172034314100120009655
ІПН 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ: ТОВ «ВТП «Тритон»

51900, Дніпропетровська обл.,
м. Кам'янське, вул. Тритузна, 253
ЄДРПОУ 39899785
ІПН 39897804031
п/р UA 803052990000026003050323232
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Підписи та печатки

Від закладу вищої освіти:

Перший проректор

Володимир СОЛОД

(прізвище та ініціали)



2025 р.

Від бази практики:

Директор ТОВ «ВТП «Тритон»

Віктор СОПКО

(прізвище та ініціали)



2025 р.

ДОГОВІР № 770/25про проведення практики здобувачів вищої освіти
Дніпровського державного технічного університетуМісто Кам'янське«03 лютого 2025 р.Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
(повне найменування навчального закладу)(далі – заклад вищої освіти) в особі Першого проректора Солода В.Ю.
(посада, прізвище та ініціали)який діє на підставі Статуту університету
(статут або доручення)і, з другої сторони ТОВ «ЛВ ГРУПП»
(назва підприємства, організації, установи тощо)(надалі – база практики) в особі директора Кузьменко Р.С.
(посада, прізвище, ім'я)що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Термін практики	
					початок	кінець
1	072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	IV бд	Переддипломна	2	17.02.2025	16.03.2025
2	072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	IV бду	Переддипломна	4	17.02.2025	16.03.2025

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та кваліфікаційних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.
- 2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, кваліфікаційних робіт та звітів у встановленому порядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і університету.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р UA 09820172034314100120009655
ІПН 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ:

ТОВ «ЛВ ГРУПП»

Юридична адреса: 51900, м. Кам'янське,
вул. Москворецька 22/4
Фактична адреса: пр. Гімназичний, 44
ЄДРПОУ 37070639
МФО 380805
р/р 813808050000000026008498883 в Райффайзен Банк

Підписи та печатки

Від закладу вищої освіти:

Перший проректор

Володимир СОЛОД

(прізвище та ініціали)



2025 р.

Від бази практики:

Директор ТОВ «ЛВ ГРУПП»

Роман КУЗЬМЕНКО

(прізвище та ініціали)



М.П. «03» 02 2025 р.

ДОГОВІР № 399

про проведення практики здобувачів вищої освіти
Дніпровського державного технічного університету

Місто Кам'янське« 03 лютого 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
(повне найменування навчального закладу)

(далі – заклад вищої освіти) в особі Першого проректора Солода В.Ю.
(посада, прізвище та ініціали)

який діє на підставі Статуту університету
(статут або доручення)

і, з другої сторони Кам'янське відділення «Райффайзен Банк»
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі начальника відділення Бабушкіної Т.С.

що діє на підставі Довіреності
(посада, прізвище, ім'я)
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Термін практики	
					початок	кінець
1	072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	IV б.д.	Переддипломна	1	17.02.2025	16.03.2025
2	072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	IV бду	Переддипломна	1	17.02.2025	16.03.2025

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та кваліфікаційних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.
- 2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, кваліфікаційних робіт та звітів у встановленому порядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і університету.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р UA 09820172034314100120009655
ІПН 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ:

КВ АТ «Райффайзен Банк»

51934 м. Кам'янське,
вул. Слов'янська, 7-А
Телефон: 0 800 500 500

Код банку 300335
к/р № 32001100701026 в НБУ (код банку 300001)
Код ЄДРПОУ 14305909
IBAN: № UA233000010000032001100701026

Підписи та печатки

Від закладу вищої освіти:

Перший проректор



Володимир СОЛОД
(прізвище та ініціали)

02 2025 р.

Від бази практики:

Начальник від «Райффайзен Банк»



Гетяна БАБУШКІНА
(прізвище та ініціали)

М.П. «Райффайзен Банк» 2025 р.

ДОГОВІР № 767/25

про проведення практики здобувачів закладу вищої освіти

Місто Кам'янське«24» січня 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
 (повне найменування навчального закладу)

(далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проректора Володимира СОЛОДА
 (посада, прізвище та ініціали)

який діє на підставі Статуту університету
 (статут або доручення)

і, з другої сторони ТОВ "Техносервісінформ"
 (назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі директора Олександра ЯРЮХІНА
 (посада, прізвище, ініціали)

що діє на підставі Довіреності
 (статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Термін практики	
					початок	кінець
1	072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	III бд	Навчальна	1	17.02.2025	16.03.2025

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

Per. № _____

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 50-65-53

Банк ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р UA 418201720313251001201009655
ПІН 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ: ТОВ "Техносервісінформ"

52005, Дніпропетровська обл.,
Дніпровський р-н, смт. Слобожанське,
вул. Героїв України, буд. 27С, офіс 307
+380504998414
ЄДРПОУ 45072541
ПІН: 450725404672

Підписи та печатки

Від навчального закладу:

Перший проректор ДДТУ

Володимир СОЛОД
(прізвище та ініціали)

2025 р.

Від бази практики:

ТОВ "Техносервісінформ"

Олександр ЯРЮХІН
(прізвище та ініціали)

2025 р.



ДОГОВІР № 346

про проведення практики здобувачів закладу вищої освіти

Місто Кам'янське

« 03 » лютого 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
(повне найменування навчального закладу)

(далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проректора Володимира СОЛОДА
(посада, прізвище та ініціали)

який діє на підставі Статуту університету
(статут або доручення)

і, з другої сторони Відділення «Кам'янське» АТ «Приватбанк»
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі директора Андрія СІМІЦІКОВА
(посада, прізвище, ініціали)

що діє на підставі Довіреності
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Термін практики	
					початок	кінець
1	072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	III бд	Навчальна	10	17.02.2025	16.03.2025

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське

вул. Дніпробудівська, 2

Телефон: (0569) 50-65-53

Банк ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 02070737

р/р UA 418201720313251001201009655

ІПН 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ: Відділення «Кам'янське» АТ КБ «Приватбанк»

51925 м. Кам'янське,

проспект Свободи, 40

073 716 1131

ЄДРПОУ 14360570

ІПН: 143605704021

Свідоцтво: №100238786

Ліцензія НБУ: № 22 від 05.10.2011.

Підписи та печатки

Від навчального закладу:

Перший проректор ДДТУ

Володимир СОЛОД

(прізвище та ініціали)

02 2025 р.

Від бази практики:

Директор Відділення «Кам'янське»

АТ КБ «Приватбанк»

Андрій СІМІЩІКОВ

(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. «03» 02 2025 р.

ДОГОВІР № 346

про проведення практики здобувачів вищої освіти вищого навчального закладу

Місто Кам'янське« 15 березня 2023р.Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровськийдержавний технічний університет

(повне найменування навчального закладу)

(далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проректора Гуляєва В.М.

(посада, прізвище та ініціали)

який діє на підставі

Статуту університету

(статут або доручення)

і, з другої сторони, Директор відділення "Кам'янська філія" АТ КБ ПриватБанк

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі Снімщikov А.О.

(посада, прізвище, ініціали)

що діє на підставі

Довіреності

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Термін практики	
					початок	кінець
	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	IV	переддипломна	<u>1</u>	24.04.2023	21.05.2023

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти безпечних методів праці.

1.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

Пер. № _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедр.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики.

2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м.Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р № UA 098201720343141001200009655
ІПН № 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ:

51900, м. Кам'янське
проспект Свободи, 40
ЄДРПОУ 14360570

Підписи та печатки

Від навчального закладу:
Перший проректор



Віталій ГУЛЯЄВ
(прізвище та ініціали)

М.П. «13»

03 2023 р.

Від бази практики:

Директор відділення "Кам'янська філія"
АТ КБ Приват Банк



Андрій СНІМЩІКОВ
(прізвище та ініціали)

М.П. «14»

03 2023 р.

ДОГОВІР № 399

про проведення практики здобувачів вищої освіти вищого навчального закладу

Місто Кам'янське« 15 » березня 2023 р.Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровськийдержавний технічний університет

(повне найменування навчального закладу)

(далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проєктора Гуляєва В.І.

(посада, прізвище та ініціали)

який діє на підставі

Статуту університету

(статут або доручення)

і, з другої сторони, АТ "Ремітінгінгес Вали "Мал"

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі кер. баг. Ободименко МО

(посада, прізвище, ініціали)

що діє на підставі довірності

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Термін практики	
					початок	кінець
<u>1</u>	<u>Фах. спеціальність "Технічний персонал"</u>	<u>IV</u>	<u>періодична</u>	<u>1</u>	<u>24.04.2023</u>	<u>21.05.2023</u>

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти безпечних методів праці.

1.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедр.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики.

2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р № UA 098201720343141001200009655
ПІН № 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ:

АТ «Дніпродізнтехбанк»
51934 м. Кам'янське
вул. Шевченка, 7
0800 300 50
ЄДРПОУ 14305909

Підписи та печатки

Від навчального закладу:

Першого проректора
М.П. «_____» _____ 2023 р.
(підпис) (прізвище та ініціали)

Від бази практики:

Сергія Радішніченко
М.П. «_____» _____ 2023 р.
(підпис) (прізвище та ініціали)

ДОГОВІР № 643/23

про проведення практики здобувачів вищої освіти вищого навчального закладу

Місто Кам'янське« 15 » березня 2023рМи, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
(повне найменування навчального закладу)(далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проректора Туляєва В.
(посада, прізвище та ініціали)який діє на підставі Статуту університету
(статут або доручення)і, з другої сторони, СВФ "Агроцентр"
(назва підприємства, організації, установи тощо)(надалі – база практики) в особі генерального директора Черненко
(посада, прізвище, ініціали)що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Термін практики	
					початок	кінець
1	072 "Фінанси банківської справи і страхування"	IV	переддипломна	1	24.04.2023	21.05.2023

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти безпечних методів праці.

1.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедр.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики.

2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м.Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р № UA 098201720343141001200009655
ІПН № 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ:

ДЗФ "Агроцентр"
Юридична фірма
Ем. Місєманна, МО
7.0561330493

Підписи та печатки

Від навчального закладу:

кермий проректор
В. М. Мисєв В. М.
(підпис) (прізвище та ініціали)
М.П. «ДЗФ» 03 2023 р.
Мисєв

Від бази практики:

Генеральний директор
Юридична фірма
(підпис) (прізвище та ініціали)
М.П. «АГРОЦЕНТР» 03 2023 р.
Код 24242721

Форма № Н-6.01

ДОГОВІР № 640/23

про проведення практики здобувачів вищої освіти вищого навчального закладу

Місто Кам'янське« 14 » березня 2023Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
(повне найменування навчального закладу)(далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проректора Пучкова В.М.
(посада, прізвище та ініціали)який діє на підставі Статуту університету
(статут або доручення)і, з другої сторони, ТОВ „Надія - 2007“
(назва підприємства, організації, установи тощо)(надалі – база практики) в особі директора Завірюкіна О.В.
(посада, прізвище, ініціали)що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом:

№з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Термін практики	
					початок	кінець
1.	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	<u>IV</u>	Переддипломна	1	<u>24.04.2023</u>	<u>21.05.2023</u>

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти безпечних методів праці.

1.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

Згода у М. Кам'янського

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедр.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики.

2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – для практики і вищому навчальному закладу.

Місцезнаходження сторін і розрахункові розумки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м.Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р № UA09820172034314100120000665
ПІН № 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ:

51900, м. Алігиро 4.
в.д. Старокошарська, 40
САРПОУ 344 97 202
ІПН 344 97 200 4623

Підписи та печатки

Від бази практики:

Ид. начального звлад

проректор
Гуляєва В.І.
(прізвище та ініціали)

Прізвище та ініціали)

202.3 p

Апрель

Suburban

(підпис)

ЗВНИМС ТА ПОНА...

И.П. « 74

*103 203

2023

ДОГОВІР № 636/21

про проведення практики студентів вищого навчального закладу

Місто Кам'янське« 15 » березня 2021р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
 (повне найменування навчального закладу)

(далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проректора Гуляєва В.М.
 (посада, прізвище та ініціали)

який діє на підставі Статуту університету
 (статут або доручення)

і, з другої сторони ОСББ «Прометей-115»
 (назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – база практики) в особі голови правління Ганзюк С.М.
 (посада, прізвище, ініціали)

що діє на підставі Статуту
 (статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Термін практики	
					початок	кінець
1	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	IV бд	Переддипломна	1	02.05.2021	16.05.2021

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

Per. № _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.
- 2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.
- 2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 50-65-53

Банк ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р UA 418201720313251001201009655
ІПН 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ: ОСББ «Прометей-115»

Адреса: 51938, Дніпропетровська обл.
м. Кам'янське, пр. Аношкіна, 115
Код ЄДРПОУ 38673427
МФО 305299
Приватбанк
р/р UA593052990000026001050277603

Підписи та печатки

Від навчального закладу:

Перший проректор

Гуляєв В.М.

(підпис) (прізвище та ініціали)

03 2021р.



Від бази практики:

Голова правління

Ганзюк С.М.

(підпис) (прізвище та ініціали)

03 2021р.



ДОГОВІР № 635/21

про проведення практики студентів вищого навчального закладу

Місто Кам'янське«17» березня 2021 р.Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет

(повне найменування навчального закладу)

(далі – вищий навчальний заклад) в особі першого проректора Гулясва В.М.
(посада, прізвище та ініціали)який діє на підставі Статуту університету
(статут або доручення)і, з другої сторони ТЗОВ «ВІВЕРА ГРУП»
(назва підприємства, організації, установи тощо)(надалі – база практики) в особі директора Кацарова А. О.
(посада, прізвище, ініціали)що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Термін практики	
					початок	кінець
1	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	<u>IV</u> ¹⁶ <u>3</u>	Переддипломна	1	19.04.2021	02.05.2021

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

Пер. № _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.
- 2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.
- 2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються встановленим порядком.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практик згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р UA UA098201720343141001200009655
ІПН 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ:
ТЗОВ «ВІВЕРА ГРУП»

Ідентифікаційний код - 36762525
Адреса: 80383, Україна, Львівська область,
Жовківський р-н, с. Малехів, вул. Дороша, 20А
п/р UA 783808050000000026003391402
у ПАТ «Райффайзен Банк Аваль», МФО 380805
ІПН 367625213235

Телефон: тел. 032 298 98 21

Підписи та печатки

Від навчального закладу:

Перший проректор

Гуляєв В.М.

(підпис)

(прізвище та ініціали)

М.П. «17» 03 2024 р.



Від бази практики:

Директор

Кацаров А. О.

(підпис)

(прізвище та ініціали)

М.П. «17» 03 2024 р.



ДОГОВІР № 16

про проведення практики здобувачів вищої освіти вищого навчального закладу

Місто Кам'янське« 30 » серпня 2022 р.Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Дніпровський
державний технічний університет
(повне найменування навчального закладу)(далі – вищий навчальний заклад) в особі В.о ректора Гуляєва В.М.
(посада, прізвище та ініціали)який діє на підставі Статуту університету
(статут або доручення)і, з другої сторони, кафедра фінансів та обліку
(назва підприємства, організації, установи тощо)(надалі – база практики) в особі завідувача кафедри, професора Бudyко О.В.
(посада, прізвище, ініціали)що діє на підставі Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Термін практики	
					початок	кінець
	071 «Фінанси, банківська справа та страхування»	<u>2 курс</u>	переддипломна	3 д.м.	01.09.2022	09.10.2022

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти безпечних методів праці.

1.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

Пер. №

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедр.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики.
- 2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.
- 2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

Місце знаходження сторін і розрахункові рахунки:

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД: Дніпровський державний технічний університет

51918 м. Кам'янське
вул. Дніпробудівська, 2
Телефон: (0569) 56-06-67

Банк ДКСУ м.Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02070737
р/р № UA 098201720343141001200009655
ІПН № 020707304735

БАЗА ПРАКТИКИ: _____

Підписи та печатки

Від навчального закладу:
В.п.ректора



Віталій ГУЛЯЄВ
(прізвище та ініціали)

08 2022 р.
[Signature]

Від бази практики:
завідувач кафедри



Оксана БУДЬКО
(прізвище та ініціали)

08 2022 р.